

# MÉTHODOLOGIE :

## Bien préparer les dictées

Voici des conseils pour bien préparer ses dictées :

Le plus important est de travailler un petit peu chaque jour...

Je travaille à la maison mais je peux également travailler en classe sur des temps de travail personnel, en autonomie ou avec un camarade.

### La dictée de mots

❶ Découvrir les mots ⇒ Lire les mots donnés et repérer les "difficultés" : les accents, les sons complexes, les consonnes doubles, les lettres muettes à la fin des mots, les traits d'union, les apostrophes...

Ex : un âge, éloigné, amusant, là-bas, l'argent

❷ Mémoriser les mots ⇒ Épeler les mots, les mémoriser à l'oral puis les copier sur l'ardoise ou sur une feuille de brouillon.

❸ S'entraîner ⇒ Repérer ses erreurs et copier les mots mal orthographiés. Je n'oublie pas de me faire dicter les mots et de reporter mes résultats sur la fiche du cahier de brouillon.

**ATTENTION** : La maîtresse peut accorder certains mots (mettre au pluriel, accorder un adjectif avec un nom...) lors de la dictée de mots.

### La dictée de texte

❶ Découvrir le texte ⇒ Lire le texte plusieurs fois pour le comprendre et repérer les "difficultés" : les signes de ponctuation (les majuscules et les points), les noms et les accords (les marques du féminin et du pluriel), les verbes conjugués (les terminaisons), les faux jumeaux...

Ex : une image amusante, des paysages, il dessine, ils dessinent, et/est, a/à...

❷ Mémoriser les difficultés ⇒ Épeler les mots, les mémoriser puis les copier sur l'ardoise ou sur une feuille de brouillon.

❸ S'entraîner ⇒ Se faire dicter le texte (une phrase chaque jour), repérer ses erreurs et les comprendre (utilise les règles du cahier aide-mémoire pour te corriger si nécessaire).

**ATTENTION** : Il ne faut pas oublier de se relire !